

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS

Aika Tiistai 10.06.2025 klo 18.00 (kokouskahvi klo 17.30 alkaen) –

Paikka Kiteen kirkko, Savikontie 5, Kitee

Kirkkovaltuusto 10.06.2025
1 § Kokoustiedot
2 § Tohmajärven seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024
3 § Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024
4 § Talousarvio muutokset vuodelle 2025
5 § Ilmoitusasiat
6 § Kokouksen päätös

03.06.2025

Merja Kostamo
Kirkkovaltuusto puheenjohtaja

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen on yleisesti nähtävänä Keski-Karjalan seurakunnan verkko-osoitteessa www.keskikarjalanseurakunta.fi ajalla 11.06.2025 – 21.07.2025, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa tai viranhaltijapäätöksessä julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päätyessä. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10 luku 23 §)

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Taloudellinen jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
				Pöytäkirjanpitäjä
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			

Aika Tiistai 13.05.2025 klo 18.00 -

Paikka Kemien seurakuntatalo, Maiju Lassilan tie 16, Tohmajärvi

Kirkkovaltuuston jäsenet Kostamo Merja, puheenjohtaja
Multanen Marja, varapuheenjohtaja
Haaranen Martti
Halonen Kaisa
Heikkinen Hannu
Ikonen Satu
Kammonen Matti
Karjalainen Teuvo
Karkkulainen Marjatta
Kiiskinen Kaisu
Koivuniemi Suvi
Kurki Marjatta
Lappalainen Mari
Leinonen Minna
Malinen Marja
Muukkonen Birgitta
Oksman Raimo
Pakarinen Tuulikki
Perttula Tatu
Raerinne Jussi
Rahunen Arja
Saari Susanna
Timonen Terho
Väistö Elina
Väistö-Honkanen Marja-Riitta
Vänskä Sari
Koskinen Anne

Muut osanottajat Komulainen Markku kirkkoherra
Heikkilä Sirpa taluspäällikkö
Pakarinen Jukka-Pekka kiinteistötoimenpäällikkö

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Merja Kostamo
puheenjohtaja

Sirpa Heikkilä
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi Kitee 10.06.2025

xxx xxxx

Pöytäkirjantarkastaja

xxx xxxx

Pöytäkirjantarkastaja

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

1 §

Kokoustiedot

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkovaltuuston puheenjohtaja avaa kokouksen.

Kirkkojärjestys 3 luku 28 §:

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Kirkkovaltuusto on kutsuttava koolle, jos piispa, tuomiokapituli tai kirkkoneuvosto sitä vaatii tai vähintään neljännes valtuutetuista on kirjallisesti esittänyt koolle kutsumista ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkojärjestys 3 luku 29 §:

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka, ja siihen on liitettävä asialuettelo.

Kokouskutsu on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta ilmoitettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos seurakunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat kutsuttavien käytettävissä.

Kirkkolain 11 luvun 1 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa kutsu kirkkovaltuuston kokoukseen voidaan toimittaa muulla tavoin.

Kirkkovaltuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa, jos asia on kiireellinen eikä tarkoita uutta määrärahaa tai entisen korottamista. Jos asia on päätetty siirtää käsiteltäväksi jatkokokouksessa, uutta kokouskutsua ei tarvita.

Keski-Karjalan seurakunnan hallintosääntö 23 §:

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15).

Kirkkovaltuuston jäsenille on lähetetty kokouskutsu asialuetteloineen ja esityslista liitteineen 03.06.2025. Kokouskutsu on ollut nähtävänä seurakunnan verkko- osoitteessa

www.keskikarjalanseurakunta.fi 03.06.2025 lähtien.

Päätösehdotus (pj): Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, toimielimen työjärjestyksessä tai johtosäännössä (KJ 10:8).
Hallintosääntö 45 §: Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.
Hallintosääntö 46 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Päätösehdotus (pj): Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa aakkosjärjestyksestä noudattaen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat myös tarvittaessa äänenlaskijoina. Pöytäkirjantarkastus vuorossa ovat Marjatta Karkkulainen ja Kaisu Kiiskinen.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin xxx xxxx ja xxx xxxx.

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Päätösehdotus (pj): Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

2 § Tohmajärven seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Taloudellinen jaosto 25.03.2025 § 3:

” Talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. KJ 6 luku 5 § 1 mom. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. KJ 6 luku 5 § 2 mom. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. KJ 6 luku 5 § 3 mom. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä KJ 6 luku 5 § 4 mom.

” Toimintakertomuksessa on:

- 1) esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta;
- 2) annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa;
- 3) selostettava oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana;
- 4) annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta;
- 5) tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

KJ 6 luku 6 §.

Tohmajärven seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 182 595,87 euroa (ed. vuosi 93 529) ja ulkoiset toimintakulut 915 107,07 euroa (ed. vuosi 864 918).

Toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta noin 89 066 euroa. Toimintatuottojen kasvu johtui pääasiassa puun myyntituloista. Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta noin 50 188 euroa.

Henkilöstökuluissa ja aineet ja tarvikkeet ostoissa suurimmat kasvut.

Verotuloja kertyi 865 818 euroa (ed. vuosi 812 132).

Valtionrahoitus oli 85 148 euroa (ed. vuosi 85 980).

Vuosikate oli 173 173 euroa positiivinen, ed. vuoden vuosikate oli 90 113 euroa positiivinen.

Tilikauden tulos on 137 459 euroa (ed. vuosi 60 382) positiivinen ja poistoeron 5 743 euroa (ed. vuosi sama) kirjauksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 143 202 euroa

(ed. vuosi 66 126).

../. jatkuu seur. sivu

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

.. /.. jatkuu

Käsittely kriisiytyvän seurakunnan mittaristo:

Taloudellinen jaosto käsittelee kriisiytyvän seurakunnan mittarit.

Tohmajärven seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 1.

Päätösehdotus (tp.): Taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä työalakohtaiset yli-/alikatteisuudet.

2) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 5 743,60 euroa.

3) Kirjataan tilikauden ylijäämä 143 202,78 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

4) että tilinpäätös allekirjoitetaan ja annetaan tilintarkastukseen

5) esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 25.03.2025 § 8:

Tohmajärven seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 182 595,87 euroa (ed. vuosi 93 529) ja ulkoiset toimintakulut 915 107,07 euroa (ed. vuosi 864 918).

Toimintatuotot kasvoivat edellisvuodesta noin 89 066 euroa. Toimintatuottojen kasvu johtui pääasiassa puun myyntituloista..

Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta noin 50 188 euroa. Henkilöstökuluissa ja aineet ja tarvikkeet ostoissa suurimmat kasvut.

Verotuloja kertyi 865 818 euroa (ed. vuosi 812 132).

Valtionrahoitus oli 85 148 euroa (ed. vuosi 85 980).

Vuosikate oli 173 173 euroa positiivinen, ed. vuoden vuosikate oli 90 113 euroa positiivinen.

Tilikauden tulos on 137 459 euroa (ed. vuosi 60 382) positiivinen ja poistoeron 5 743 euroa

(ed. vuosi sama) kirjauksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 143 202 euroa

(ed. vuosi 66 126).

Käsittely kriisiytyvän seurakunnan mittaristo:

Kirkkoneuvosto käsittelee kriisiytyvän seurakunnan mittarit.

Tohmajärven seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 3.

../. jatkuu seur. sivu

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

.. / .. jatkuu

Päätösehdotus (tp.): Kirkkoneuvosto päättää

1) hyväksyä työalakohtaiset yli-/alikatteisuudet.

2) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 5 743,60 euroa.

3) Kirjataan tilikauden ylijäämä 143 202,78 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

4) että tilinpäätös allekirjoitetaan ja annetaan tilintarkastukseen

5) esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelija Kiinteistötoimenpäällikkö Jukka-Pekka Pakarinen, puh. 0400 967 661, jukka-pekka.pakarinen@evl.fi,

Esittelijä talouspäällikkö Sirpa Heikkilä puh. 045 609 7339, sirpa.j.m.heikkila@evl.fi.

Pöytäkirjamerkintä: Kiinteistötoimenpäällikkö Jukka-Pekka Pakarinen poistui pykälän käsittelyn jälkeen kokouksesta klo 18.27.

Kirkkovaltuusto 10.06.2025 § 2

Tohmajärven seurakunnan tilintarkastus on toimitettu 22.05.2025.

Tohmajärven seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 1.

Tohmajärven seurakunnan tilintarkastuskertomus liitteenä 2.

Päätösehdotus (Kn): Keski-Karjalan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

3 § Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024

Taloudellinen jaosto 25.03.2025 § 3:

” Talousarviovuodelta (tilikausi) on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. KJ 6 luku 5 § 1 mom. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. KJ 6 luku 5 § 2 mom. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. KJ 6 luku 5 § 3 mom. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä KJ 6 luku 5 § 4 mom.

” Toimintakertomuksessa on:

- 1) esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta;
- 2) annettava tietoja sellaisista toimintaan, talouteen ja henkilöstöön liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa;
- 3) selostettava oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana;
- 4) annettava luettelo tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta;
- 5) tehtävä selkoa talouden tasapainon toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi, jos taseessa on kattamatonta alijäämää.

KJ 6 luku 6 §.

Kiteen seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 684 780,14 euroa (ed. vuosi 1 158 156) ja ulkoiset toimintakulut 2 493 130,67 euroa (ed. vuosi 2 368 141). Toimintatuotot pienenevät edellisvuodesta noin 463 376 euroa. Toimintatuottojen väheneminen johtui pääasiassa pienemmistä puun myyntituloista ja vuoden 2024 aikana ei tullut pysyvien vastaavien myyntivoittoja, koska kiinteistöjen myyntiä ei ollut. Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta yhteensä noin 124 989 euroa. Henkilöstökuluissa ja aineet ja tarvikkeet ostoissa suurimmat kasvut.

Verotuloja kertyi 2 351 906 euroa (ed. vuosi 2 190 968).

Valtionrahoitus oli 239 003 euroa (ed. vuosi 241 437).

Vuosikate oli 638 662 euroa positiivinen, ed. vuoden vuosikate oli 1 099 533 euroa positiivinen.

Tilikauden tulos on 329 813 euroa (ed. vuosi 351 838) positiivinen ja poistoeron 7 807 euroa (ed. vuosi sama) kirjauksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 337 621 euroa (ed. vuosi 359 645).

../. jatkuu seur. sivu

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

.. /.. jatkuu

Käsittely kriisiytyvän seurakunnan mittaristo:

Taloudellinen jaosto käsittelee kriisiytyvän seurakunnan mittarit.

Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 2.

Päätösehdotus (tp.): Taloudellinen jaosto esittää, että kirkkoneuvosto päättää

1) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 7 807,69 euroa.

2) Kirjataan tilikauden ylijäämä 337 621,56 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-
/alijäämä.

3) että tilinpäätös allekirjoitetaan ja annetaan tilintarkastukseen

4) esittää, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024
hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto 25.03.2025 § 9:

Kiteen seurakunnan varsinaisen toiminnan ulkoiset toimintatuotot olivat 684 780,14 euroa
(ed. vuosi 1 158 156) ja ulkoiset toimintakulut 2 493 130,67 euroa (ed. vuosi 2 368 141).

Toimintatuotot pienenevät edellisvuodesta noin 463 376 euroa. Toimintatuottojen väheneminen
johtui pääasiassa pienemmistä puun myyntituloista ja vuoden 2024 aikana ei tullut pysyvien
vastaavien myyntivoittoja, koska kiinteistöjen myyntiä ei ollut.

Toimintakulut kasvoivat edellisvuodesta yhteensä noin 124 989 euroa. Henkilöstökuluissa ja aineet
ja tarvikkeet ostoissa suurimmat kasvut.

Verotuloja kertyi 2 351 906 euroa (ed. vuosi 2 190 968).

Valtionrahoitus oli 239 003 euroa (ed. vuosi 241 437).

Vuosikate oli 638 662 euroa positiivinen, ed. vuoden vuosikate oli 1 099 533 euroa positiivinen.

Tilikauden tulos on 329 813 euroa (ed. vuosi 351 838) positiivinen ja poistoeron 7 807 euroa

(ed. vuosi sama) kirjauksen jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 337 621 euroa

(ed. vuosi 359 645).

Käsittely kriisiytyvän seurakunnan mittaristo:

Kirkkoneuvosto käsittelee kriisiytyvän seurakunnan mittarit.

Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 4.

../. jatkuu seur. sivu

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

.. / .. jatkuu

Päätösehdotus (tp.): Kirkkoneuvosto päättää

1) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 7 807,69 euroa.

2) Kirjataan tilikauden ylijäämä 337 621,56 euroa taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.

3) että tilinpäätös allekirjoitetaan ja annetaan tilintarkastukseen

4) esittää kirkkovaltuustolle , että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Sirpa Heikkilä puh. 045 609 7339,
sirpa.j.m.heikkila@evl.fi

Kirkkovaltuusto 10.06.2025 § 3

Kiteen seurakunnan tilintarkastus on toimitettu 22.05.2025 ja 28.05.2025.

Kiteen seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus liitteenä 3.

Kiteen seurakunnan tilintarkastuskertomus liitteenä 4.

Päätösehdotus (Kn): Keski-Karjalan seurakunnan kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää tilintarkastuskertomuksen perusteella tilinpäätöksen 2024 hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1. – 31.12.2024.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

4 § Talousarvio muutokset vuodelle 2025

Kirkkoneuvosto 03.06.2025 § 5:

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuusto päättää talousarvion tulo- ja menoarvioiden sitovuustasosta. Talousarvio sitoo hallintoelimiä, toimintayksiköitä, tehtävääalueita ja henkilöstöä, ja se on samalla väline näiden toimijoiden valvontaan. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Jos sitovuustason mukainen määräraha ei riitä, on kirkkoneuvoston anottava kirkkovaltuustolta lupa määrärahan ylittämiseen.

Keski-Karjalan seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso on kirkkovaltuustoon nähden pääluokkataso (toimintakate 1, ulkoinen netto). Investointiosa on kokonaisbudjettina sitova. Talousarvion sisäiset erät ja laskennalliset erät eivät ole sitovia eräiä.

Pääluokkatasoja ovat Hallinto, Seurakunnallinen toiminta, Hautatoimi ja Kiinteistötoimi.

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 17.12.2024 § 16 käsitellyt ja hyväksynyt Keski-Karjalan seurakunnan talousarvio 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025 – 2027.

Kirkkoneuvosto käsittelee omalta osaltaan talousarvio 2025 muutokset ja esittää kirkkovaltuustolle sitovuustason ylittävät talousarviomuutokset vuodelle 2025 Käyttötalousosaan liitteen 3 mukaisesti. Toimintatuottojen osalta ei tehdä tässä vaiheessa muutoksia, niiden osalta muutostarve realisoituu lopputyksistä.

Toimintakulujen osalta muutoksia on pääluokkien osalla seuraavasti:

Pääluokka 1: Postipalvelut, yhteistyökorvaukset ja Ict-laitteet, yhteensä 30.000 €.

Pääluokka 2: Urkujen vuosihuolto Tohmajärvi, yhteensä 1.740 €.

Pääluokka 4: Palomäki rakennuksen purku käyttötalousosaan ja kaukolämpö, yhteensä 57.150 €.

Pääluokka 5: Ict-palvelut Kitee srk-toimisto, rakennuksen rakentamis- ja kunnossapitopalvelut Tohmajärvi tilamuutokset, omaisuusvakuutukset Tohmajärvi kiinteistöt, srk-toimisto Kitee vuokra, kalusteet ja ict-laitteet sekä muihin kuluihin yksityisteiden tiemaksut, yhteensä 38.295 €.

Talousarvio muutokset vuodelle 2025 liitteenä 3.

Lava: Päätösvalmistelussa sekä päätöksessä on arvioitu niiden vaikutus lapsiin (KJ luku 10 § 4). Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia. Päätöksellä tuetaan ja edistetään lasten ja nuorten kanssa toimimista talousarviossa vahvistettujen tavoitteiden saavuttamiseksi sekä edistetään kaikkea KJ:n luvun 3 mukaista toimintaa, joka koskee lasten ja perheiden asemaa.

.. / .. jatkuu seur. sivulle

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

.. / .. jatkuu

Päätösehdotus (tp): Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan talousarviomuutokset ja esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteessä 3 esitetyt sitovuustasojen ylittävät talousarviomuutokset käyttötalousosaan vuodelle 2025.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valmistelija ja esittelijä: talouspäällikkö Sirpa Heikkilä p. 045 609 7339 sirpa.j.m.heikkila@evl.fi.

Kirkkovaltuusto 10.06.2025 § 4

Talousarviomuutokset vuodelle 2025 liitteenä 5.

Päätösehdotus (Kn): Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan talousarviomuutokset ja esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteessä 5 esitetyt sitovuustasojen ylittävät talousarviomuutokset käyttötalousosaan vuodelle 2025.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

5 § Ilmoitusasiat

* Verotulokertymä 05/2025

* Kirkkoneuvoston päätöksiä tiedoksi kirkkovaltuustolle.

* Seuraava kirkkoneuvoston kokous: 19.08.2025 klo 17 Kitee.

Päätösehdotus (pj.): Kirkkovaltuusto merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi ja päätetyiksi.

Päätös:

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä

6 § Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo xx.xx.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

Täytäntöönpano	Valtuusto	Neuvosto	Tal.jaosto	Otteen oikeaksi todistaa:
				___/___20___
	Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Pöytäkirjanpitäjä